



Администрация Гагинского муниципального округа Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026

106

Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области на 2023 - 2025 годы

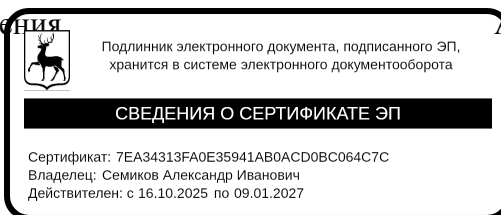
Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»,

администрация Гагинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области на 2026 - 2028 годы.
2. Постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.
3. Организационно-правовому управлению обеспечить опубликование данного постановления на официальном сайте администрации Гагинского муниципального округа.
4. Действие постановления распространить на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

И.О.Главы местного самоуправления

А.И.Семиков



**Приложение к постановлению
Администрации Гагинского муниципального
округа «_____» 30.01.2026 № 106**

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
в администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области
на 2026 - 2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполне ния	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Разработка проектов правовых актов в сфере противодействия коррупции. Привлечение муниципальных служащих к участию в обсуждении и разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействию коррупции.	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
2.	Актуализация нормативных правовых актов администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация Гагинского округа) в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Гагинского округа	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах
4.	Направление в органы	При	Организационно-	Проверка нормативных

	прокуратуры муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	необходимости	правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	правовых актов на соответствие действующему законодательству
5.	Обеспечение взаимодействия с территориальными отделами по вопросам совершенствования нормативной базы в сфере противодействия коррупции и оказание им правовой, методической помощи в данной сфере	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	Совершенствование работы по вопросам противодействия коррупции в территориальных отделах
6.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Реализация норм антикоррупционного законодательства

2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений

1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими администрации Гагинского муниципального округа полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа, отдел образования, управление культуры, спорта и молодёжной политики, управление сельского хозяйства, финансовое управление администрации Гагинского округа, территориальные отделы	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Представление муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами
4.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов власти, а также повышение доверия к лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим.
5.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Гагинского округа, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
6.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы,	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по

	а также членов их семей			предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
8.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции

1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации Гагинского округа, поступающих посредством: - личного приёма главой местного самоуправления Гагинского округа (заместителями главы администрации Гагинского округа); - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на официальном сайте органов местного самоуправления Гагинского	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
----	--	--------------------------------	---	--

	муниципального округа Нижегородской области			
2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации Гагинского округа, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди различных категорий населения, муниципальных служащих администрации Гагинского округа, работников бюджетных и казенных учреждений, предпринимателей	С 1 по 30 ноября	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции на основании данных социологических исследований

4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции

1.	Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими, установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
1.1.	Обеспечение участия муниципальных служащих администрации Гагинского муниципального округа в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа, территориальные отделы	

	дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
1.2.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в администрацию Гагинского муниципального округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
1.3.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников администрации Гагинского муниципального округа в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
1.4.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию		Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	

	<p>негативного отношения к получению подарков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. 			
1.5.	<p>Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на муниципальную службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы и т.д.)</p>	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
1.6	<p>Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих</p>	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
2.	<p>Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия</p>	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	

	коррупции:			Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
2.1.	Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
2.2.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
2.3.	Проведение мониторинга СМИ на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
2.4.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа, территориальные отделы, отделы и управления администрации округа	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

	муниципальными служащими администрации Гагинского округа			
4.	Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего
5.	Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего муниципального служащего
6.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
7.	Проведение анализа коррупционных рисков в деятельности администрации. Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Выявление коррупционных функций в деятельности администрации. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками

	рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
8.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Минимизация количества нарушений, связанных с конфликтом интересов на муниципальной службе
9.	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
10.	Оказание содействия управлению по профилактике коррупционных и иных правонарушений Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Оперативное взаимодействие по вопросам противодействия коррупции. Эффективный обмен информацией
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, учредителем которых является администрация Гагинского муниципального округа				
1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей	С 1 января по 30 апреля	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Руководители	Реализация норм антикоррупционного законодательства

	муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		муниципальных учреждений	
2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Руководители муниципальных учреждений	
3.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Представление гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
4.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах

	нарушений действующего законодательства			
5.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613
6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	
8.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных	При наличии оснований	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодежной политики	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	учреждений, и лицами, замещающими данные должности			
9.	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа.	Реализация антикоррупционного законодательства. Совершенствование работы по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях
10.	Контроль за обеспечением участия лиц, впервые поступивших на работу в подведомственные муниципальные учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа. Отдел образования Управление культуры, спорта и молодёжной политики	Антикоррупционное просвещение работников подведомственных учреждений.
11.	Контроль за обеспечением участия работников подведомственных учреждений в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Отдел образования Управление культуры, спорта и молодёжной политики	

6. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
2.	Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления Гагинского муниципального округа Нижегородской области результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
3.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации Гагинского округа	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции (подготовка решений комиссии, протоколов, п р е с с - р е л и з о в , информационных сообщений о заседаниях и т.д.)	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Повышение эффективности деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции
2.	Обеспечение обсуждения на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию	Ежегодн о	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции

	коррупции вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также нарушения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		округа	
3	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 и соответствующих муниципальных нормативно-правовых актов
4.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Обеспечение законодательно установленной обязанности для муниципальных служащих по сдаче подарков
5.	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных органов
6	Проведение в администрации Гагинского муниципального округа работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с	В течение срока действия плана	Организационно-правовое управление администрации Гагинского муниципального округа Сектор муниципального заказа	Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

	федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов			
7				

_____»